

Zamawiający

SSC.I-341/02/08

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w przetargu nieograniczonym na wykonanie usługi na:

„Utrzymanie i administrowanie stadionu miejskiego przy ul. Piaskowej 1a
oraz boiska przy ul. Żagańskiej w Iłowej”.

Iłowa, 17 listopad 2008 r.

Zamawiający: **Burmistrz Iłowej**
ul. Żeromskiego 27
68-120 Iłowa
tel. 068 368 1400
fax 068 368 1401

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 1.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10.1 na wykonanie usługi pod nazwą:
„Utrzymanie i administrowanie stadionu miejskiego przy ul. Piaskowej 1a oraz boiska przy ul. Żagańskiej w Iłowej”.
- 1.2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1665 z późn. zm.), zwanej dalej “ustawą” oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach nieuregulowanych ustawą przepisy ustawy – *Kodeks cywilny*.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

3. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. OFERTY WARIANTOWE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Od 1 stycznia 2009 roku do 31 grudnia 2011 roku na zasadach określonych w projekcie umowy.

6. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O zamówienie mogą się ubiegać oferenci którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 *Ustawy*,
- b) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności niezbędnej przy realizacji niniejszego zamówienia,
- c) dysponują sprzętem niezbędnym do wykonania niniejszego zamówienia.
- f) wniosą wymagane wadium.

7. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY.

- a) formularz ofertowy (w/g wzoru zamawiającego- **załącznik Nr 1**,
- b) podstawowe informacje o Wykonawcy – **załącznik nr 2**,
- c) zaświadczenie lub oświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w płatnościach wobec Skarbu Państwa, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) zaświadczenie lub oświadczenie z właściwego oddziału ZUS-u o nie zaleganiu w opłatach obowiązujących składek, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- e) wypis z rejestru przedsiębiorstwa lub z wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.
- f) oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 22 i 24 ustawy – **załącznik nr 3**,

- g) podpisany projekt umowy z wypełnionym prawidłowo i w pełni załącznikiem do umowy.
- h) dowód wpłacenia wadium.

Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej (na każdej zapisanej lub zadrukowanej stronie) przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, czytelnym podpisem osoby upoważnionej do podpisania Oferty,

8. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest Pan **Zygmunt Zarzeczny**

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

9.1. Wadium może być wnoszone:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,

9.2. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości **1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych)**

9.3. Termin wnoszenia upływa w dniu składania ofert tj. do dnia **12 grudnia 2008 r. do godz. 9.45.**

9.4. Wadium w pieniądzu należy przelać na rachunek Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Iłowej
nr konta 50965800060000144320070004

9.5. Kopię dowodu wpłaty wadium w pieniądzu należy dołączyć do oferty.

9.6. Wadium w pozostałych formach należy przekazać Zamawiającemu **w osobnej kopercie** (opisanej zgodnie z pkt.12 A.1 niniejszej specyfikacji i dopiskiem "WADIUM" przed terminem składania ofert jednocześnie dołączając do oferty kserokopię dokumentu wadialnego.

9.7. Zwrot lub przepadek wadium następuje w sytuacjach i na zasadach określonych w art. 46 ustawy

10. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

Termin związania z ofertą określa się na **30 dni** licząc od upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANA OFERT

11.1. Forma pisemna pod rygorem nieważności.

11.2. Ofertę stanowi druk "**Oferta**" – **załącznik nr 1** z bezwzględnie obowiązującymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, tj. dokumentami wymienionymi w **rozdziale 7** oraz **załącznikami 2, 3 i 4.**

11.3. Oferta musi być wypełniona pismem komputerowym, maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym (zapisy dokonane pismem ręcznym oferent zobowiązany jest wykonać z użyciem długopisu lub atramentu).

11.4. Każdy Wykonawca przedłoży ofertę (sam lub jako reprezentant spółki) zawierającą **jedną jednoznacznie opisaną propozycję.**

11.5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

11.6. Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy, zgodnie z przyjętymi zasadami reprezentacji.

11.7. Jeżeli oferta lub dokumenty będą podpisywane przez pełnomocnika firmy, do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo.

11.8. Wszelkie poprawki (nie dopuszcza się stosowania korektorów; błędny zapis należy przekreślić w sposób umożliwiający jego odczyt, a zmianę nanieść obok) lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.

11.9. W interesie Wykonawcy zaleca się, aby:

- wszystkie kartki Oferty były ponumerowane i parafowane przez osoby podpisujące Ofertę
- oferta była złożona w tezcze lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie
- wszystkie dokumenty Oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

A. Sposób, miejsce i termin składania ofert

Oferty należy złożyć do dnia **12.12.2008r. godz. 10.00** , w siedzibie Zamawiającego: sekretariat , I piętro

1. W interesie Wykonawcy zaleca się, aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:

„PRZETARG – „Utrzymanie i administrowanie stadionu”

Nie otwierać przed 12.12.2008 r. godz.10.00 .

2. Wszystkie dokumenty Oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
3. W interesie Wykonawcy leży, aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia gwarantując zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
4. Oferty można składać osobiście lub przesyłać pocztą na adres Zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
5. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wydaje poświadczenie złożenia oferty.
6. Celem dokonania zmian bądź poprawek – Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.
7. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana i zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

B. Otwarcie ofert

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.12.2008r. godz.10.00** w siedzibie Zamawiającego: salka I piętro
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Po stwierdzeniu nienaruszenia ofert, Komisja otworzy oferty w kolejności ich złożenia.
5. Publicznie zostaną odczytane:
 - kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - nazwy i siedziby Wykonawców
 - ceny ofertowe

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający dokona oceny ofert przy uwzględnieniu przyjętego kryterium:

cena brutto (z Vat) za całość przedmiotu zamówienia - 100 %.

Ocena ofert będzie dokonana komisyjnie w oparciu o punktację liczoną wg wzorów:

cena brutto (z podatkiem Vat) za całość przedmiotu zamówienia

Cena najtańszej oferty

----- x 100 pkt. x 100 %

Cena badanej oferty

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

Informację o wynikach przetargu Zamawiający zamieści na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz zawiadomi pisemnie wszystkich uczestników przetargu.

14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy z **Burmistrzem Hłowej** na warunkach określonych w ofercie oraz w SIWZ.
2. O terminie i miejscu zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Projekt umowy na wykonanie zamówienia stanowi – **załącznik nr 4**

16. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.

1. Załącznik nr 1 - **Oferta.**
2. Załącznik nr 2 - **Podstawowe informacje o Wykonawcy.**
3. Załącznik nr 3 - **Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia wymogów określonych w art. 22 ust. 1 i art.24 ust.1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy**
4. Załącznik nr 4 - **Projekt umowy**

Zatwierdzam

Burmistrz

Adam Gliniak

Hłowa, dn. 17.11.2008 r.

ZAŁĄCZNIK Nr 1
do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- szczegółowy zakres zamówienia

- ZADANIA STAWIANE OFERENTOM.

1. Sprawy ogólne.

- utrzymanie czystości, estetycznego wyglądu i odpowiedniego stanu sanitarnego, higienicznego, przeciwpożarowego i bhp,
- ubezpieczenie przekazanego majątku,
- bieżące naprawy i remonty, polegające na utrzymaniu w stanie nie pogorszonym obiektów, pomieszczeń, urządzeń i sprzętu,
- pokrywanie kosztów eksploatacji obiektów,
- współdziałanie z gminnymi jednostkami organizacyjnymi, stowarzyszeniami w zakresie wykorzystania obiektów sportowych,

2. Budynek administracyjno-socjalny.

- zapewnienie ogrzewania,
- zapewnienie ciepłej i zimnej wody,

3. Płyty boisk.

- a). płyta boiska na stadionie przy ul. Piaskowej:
utrzymanie i konserwacja płyty, koszenie trawy, nawożenie, dosiewanie trawy, wałowanie,
nawadnianie w celu spełnienia niezbędnych wymogów do rozgrywania meczy,
- b). płyta boiska przy ul. Żagańskiej:
utrzymanie i konserwacja płyty, koszenie trawy, nawożenie, dosiewanie trawy, wałowanie,
nawadnianie w celu spełnienia niezbędnych wymogów do rozgrywania meczy,
- c). boiska treningowe przy ul. Piaskowej:
utrzymanie i konserwacja płyt boisk bez spełnienia wymogów do rozgrywania meczy,
- d). zabezpieczenie siatek na bramki, chorągiewek do oznaczania boiska i dla sędziów,
- e). zabezpieczenie sprzętu i materiału do malowania linii,

4. Basen.

- bieżące utrzymanie czystości dna basenów,

5. Trybuny.

- systematyczne uzupełnianie i konserwowanie ławek drewnianych oraz plastikowych siedzisk stadionowych,

6. Kort.

- utrzymanie, konserwacja i naprawa ogrodzenia kortu, jego płyty i urządzeń,

7. Boisko asfaltowe do piłki ręcznej i kosza.

- utrzymanie, konserwacja, naprawa płyty i urządzeń oraz malowanie linii,

8. Bieżnia.

- utrzymanie bieżni i jej wyrównywanie, malowanie linii wg zgłaszanych potrzeb,

9. Hydrofornia.

- utrzymanie w sprawności technicznej,

10. Ogrodzenie.

- bieżące naprawy ogrodzenia i uzupełnianie brakujących elementów prefabrykowanych ogrodzenia,

11. Teren stadionu ,wokół stadionu (od ul. Piaskowej) oraz teren przyległy do boiska przy ul. Żagańskiej.

- systematyczne koszenie terenów zielonych,
- grabienie, zamiatanie, odśnieżanie i usuwanie nieczystości stałych,
- wycinanie suchych drzew i gałęzi,
- systematyczne wycinanie dziko rosnących krzewów i zakrzaczeń,
- utrzymanie nagłośnienia w ciągłej sprawności technicznej,
- utrzymanie istniejącego oświetlenia,

Uwaga: Specyfikacja nie obejmuje kosztów inwestycyjnych na przekazanym obiekcie.

Burmistrz

Adam Gliniak

Iłowa, dnia, 17 listopada 2008 r.

Oferta

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....
.....

Określenie przedmiotu zamówienia, którego oferta dotyczy:

**„ Utrzymanie i administrowanie stadionu miejskiego przy ul.Piaskowej 2a
oraz boiska przy ul. Żagańskiej w Iłowej ”**

1.Cena za całość przedmiotu zamówienia:

netto:
podatek VAT:
brutto:
słownie brutto:

2.Roboty objęte zamówieniem, zamierzamy wykonać siłami własnymi*/ powierzyć część zadania
polegającą na:

.....
.....
następującej firmie:

3.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do
niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

4.Oświadczamy, że zawarte w projekcie umowy warunki zostały przez nas zaakceptowane
i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionej
warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5.Wnieśliśmy wymagane wadium przetargowe w dniuw wysokości
w formie

numer konta na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

.....
6.Uważamy się za związanych na czas związania z ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków
zamówienia, a w przypadku przyjęcia oferty do czasu zawarcia umowy.

7.Informacja dotycząca elementów oferty stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....
.....

8.Ilość stron oferty przetargowej od do

**niepotrzebne skreślić*

*czytelne podpisy osób uprawnionych do
podpisywania oferty*

miejsceowość, data

Podstawowe informacje o Wykonawcy.

1. Pełna nazwa:
2. Adres:
3. Nr tel./fax
4. Forma organizacyjna:
5. Miejsce i data rejestracji:
6. NIP:....., REGON:
7. e-mail: http: //.....
8. Urząd Skarbowy:
9. Sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych:
10. Osoby uprawnione do reprezentowania firmy:
11. Nr rachunku bankowego:

*czytelne podpisy osób uprawnionych do
podpisywania oferty*

miejsce, data

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

Oświadczenie Wykonawcy.

Oświadczamy, że firma, którą reprezentujemy nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 *Ustawy*.

Jednocześnie zobowiązujemy się na każde żądanie Zamawiającego niezwłocznie dostarczyć odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość niniejszego Oświadczenia.

miejsce, data _____

czytelne podpisy osób uprawnionych
do podpisywania oferty

Projekt
UMOWA
administrowania i utrzymania stadionu
zamówienie publiczne nr SSC.I-342/ 08

W dniu 2008 roku w Iłowej, pomiędzy Burmistrzem Iłowej mającym siedzibę przy ul. Żeromskiego 27 w Iłowej reprezentowanym przez:

1. Adama Gliniak - Burmistrza Iłowej
zwany dalej "**Zamawiającym**"

amającym siedzibę w
.....przy ul..... reprezentowanym przez:

1.-
2.-

zwany w dalszym tekście "**Administratorem**"

w rezultacie wyboru administratora stadionu miejskiego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Administrator przejmuje w administrowanie teren Stadionu Miejskiego przy ul. Piaskowej 1a oraz boisko piłkarskie przy ul. Żagańskiej w Iłowej i w całym zakresie odpowiada za warunki wykonania niniejszej umowy.

§ 2

Protokółarne przekazanie majątku następuje z dniem 1 stycznia 2009 roku.

§ 3

Wartość umowy na rok 2009 określa się na kwotę

Słownie:

2. Zadania związane z utrzymaniem i administrowaniem stadionu określone zostały w szczegółowym zakresie zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 4

1. Środki finansowe na utrzymanie i administrowanie stadionu oraz boiska sportowego przy ul. Żagańskiej będą przekazywane przez zamawiającego na podstawie wystawionej faktury miesięcznej w formie ryczałtowej do dnia 10 następnego miesiąca za które przysługuje wynagrodzenie.
2. Wysokość ryczałtu miesięcznego odrębnie dla każdego miesiąca, ustalona będzie proporcjonalnie do zadań określonych w załączniku Nr 1 do umowy.
3. Administrator nie może wierzytelność wynikającą z niniejszej umowy przenieść na osobę trzecią.
4. Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie za dany miesiąc w przypadku nie wykonania któregoś zadania wymienionego w załączniku Nr 1 specyfikacji - szczegółowego zakresu zamówienia.
Zapłata za nie wykonanie któregoś zadania może nastąpić w następnym miesiącu o ile to zadanie zostanie wykonane w okresie jednego miesiąca po miesiącu w którym to zadanie miało być wykonane.
5. Stawki opłat określone w załączniku Nr 1 do umowy mogą ulec podwyższeniu na następny rok w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi wzrostu cen detalicznych

towarów i usług konsumpcyjnych w okresie pierwszych trzech kwartałów roku, w którym stawki ulegają podwyższeniu, w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego.

6. Wskaźnik wzrostu cen, o którym mowa w ust. 5 ustala się na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
7. Podwyższenie podstawy wymiaru może nastąpić od dnia 1 stycznia każdego roku w drodze aneksu do umowy.

§ 5

1. Umowę zawiera się na okres **od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2011 r.**
2. Każda ze stron może ją wypowiedzieć w terminie 3 miesięcznym z zastrzeżeniem, że koniec okresu wypowiedzenia winien się pokrywać z końcem roku kalendarzowego.

§ 6

Ponadto zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy użytkowania w terminie 1 miesięcznym w przypadku:

- wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym,
- 10. nienależytego wykonania zadań wyszczególnionych w załączniku Nr 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na podstawie ustaleń komisji złożonej z przedstawicieli gminy,
- zgody i porozumienia obu stron.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie Przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarze dla każdej ze stron.

Integralną częścią umowy jest:

- *specyfikacja SIWZ*
- *oferta przetargowa Administratora*

Administrator:

Zamawiający:

Załącznik Nr 1

do umowy administrowania nr SSC.I-342/ /08 z dnia

L.p.	Wyszczególnienie zadań	Termin wykonania (miesiąc)	Kwota ryczałtowa brutto (zł)
1.	Sprawy ogólne.		
a.	- utrzymanie czystości, estetycznego wyglądu odpowiedniego stanu sanitarnego, higienicznego, p.poż i bhp,	I – XII	
b.	- ubezpieczenie przekazanego majątku,	I	
c.	- bieżące naprawy i remonty, polegające na utrzymaniu w stanie nie pogorszonym obiektów, pomieszczeń, urządzeń i sprzętu,	I – XII	
d.	- energia elektryczna,	I - XII	
2.	Budynek administracyjno-socjalny		
a.	- zapewnienie ogrzewania	I-IV, X-XII	
b.	- zapewnienie ciepłej i zimnej wody	I - XII	
3.	Płyty boisk.		
a.	- plyta boiska na stadionie przy ul. Piaskowej: utrzymanie i konserwacja płyty, koszenie trawy, nawożenie, wałowanie, dosiewanie trawy, nawadnianie w celu spełnienia niezbędnych wymogów do rozgrywania meczy,	III – X	
b.	- plyta boiska przy ul. Żagańskiej: utrzymanie i konserwacja płyty, koszenie trawy, nawożenie, wałowanie, dosiewanie trawy, nawadnianie w celu spełnienia niezbędnych wymogów do rozgrywania meczy,	I – XII	
c.	- boiska treningowe przy ul. Piaskowej: utrzymanie i konserwacja płyt boisk bez spełnienia wymogów do rozgrywania meczy,	I – XII	
d.	- zabezpieczenie, założenie siatek na bramki, chorągiewek do oznaczania boiska i dla sędziów,	I – XII	
e.	- zabezpieczenie sprzętu i materiału, malowanie linii boisk,	I - XII	
4.	Basen.		
a.	- bieżące utrzymanie czystości dna basenu, zabezpieczenie przed dostępem do basenu,	III - XI	
5.	Trybuny.		
a.	- systematyczne uzupełnianie i konserwowanie ławek drewnianych oraz plastikowych siedzisk stadionowych,	I - XII	
6.	Kort.		
a.	- utrzymanie, konserwacja i naprawa ogrodzenia kortu, jego płyty i urządzeń,	IV - X	

7.	Boisko asfaltowe do piłki ręcznej i kosza.		
a.	- utrzymanie, konserwacja, naprawa płyty i urządzeń oraz malowanie linii,	IV - X	
8.	Bieżnia.		
a.	- utrzymanie bieżni i jej wyrównywanie, malowanie linii wg zgłaszanych potrzeb,	III - XII	
9.	Hydrofornia.		
a.	-konserwacja i utrzymanie w sprawności technicznej,	I - XII	
10.	Ogrodzenie		
a.	- bieżące naprawy ogrodzenia i uzupełnianie brakujących elementów ogrodzenia,	I - XII	
11.	Teren stadionu, wokół stadionu (od ul. Piaskowej) oraz teren przyległy do boiska przy ul. Żagańskiej.		
a.	- systematyczne koszenie terenów zielonych,	IV – X	
b.	- grabienie, zamiatanie, odśnieżanie i usuwanie nieczystości stałych	I – XII	
c.	- wycinanie suchych drzew i gałęzi,	IV i IX	
d.	- systematyczne wycinanie dziko rosnących krzewów i zakrzaczeń,	I – XII	
e.	- konserwacja i utrzymanie nagłośnienia w ciągłej sprawności technicznej,	III – XI	
f.	- utrzymanie istniejącego oświetlenia,	I - XII	
OGÓLEM poz. 1 do 11			

Słownie:

Administrator :

Zamawiający :