

NR Sprawy SSC.I.341-5/09

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

1. Zamawiający :

GMINA IŁOWA

adres: **68-120 Iłowa , ul. Żeromskiego 27,**
tel. **(0-68) 368-14-00** fax . **(0-68) 368-14-01**

Godziny pracy Zamawiającego:

w **poniedziałek od 8⁰⁰ do 16⁰⁰**
od wtorku do piątku od 7³⁰ do 15³⁰

e – mail : **ilowa@ilowa.pl**

adres strony internetowej : www.ilowa.pl

1.1 Tryb postępowania:

PRZETARG NIEOGRANICZONY – ART. 39 i 40 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DZ. U. Z 2007 R. NR 223, POZ. 1655 ; DU z 2008r nr 171
poz 1058 z póź. zmianami).

1.2 Składanie oświadczeń, wniosków, zapytań w niniejszym

postępowaniu możliwe będzie faxem. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

Wnioski o pobranie SIWZ oraz pytania do SIWZ przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego;

Zamawiający nie dopuszcza telefonicznego sposobu porozumiewania się z Wykonawcami;

1.3 Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje, odpowiedzi na złożone zapytania, modyfikacja specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz protesty i ich rozstrzygnięcia będą zamieszczane na stronie internetowej www.ilowa.pl .

1.4 W przypadku dokumentów dotyczących postępowania protestacyjnego i odwoławczego Zamawiający dopuszcza wyłącznie formę pisemną;

1.5 W przypadku błędnie podanego nr telefonu i faksu lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z przedmiotem zamówienia.

2. Przedmiot zamówienia.

Remont i wyposażenie świetlicy wiejskiej w Czyżówku oraz zagospodarowanie do niej przyległego terenu

Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45453000-7 Prace remontowe
45262522-6 Prace murarskie
45262521-9 Prace okładzinowe
45321000-3 Prace izolacji termicznej
45330000-9 Prace hydrauliczne i sanitarne
45310000-3 Prace instalacji elektrycznych
45340000-2 Prace wykonywania ogrodzeń zewnętrznych

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- A) Roboty rozbiórkowe i demontażowe : wykucia z muru ościeżnic, drzwi, zerwanie starych posadzek, rozbiórka podsufitek, ścianek działowych , roboty demontażowe starych przyborów sanitarnych
- B) Roboty remontowo- budowlane wewnętrzne : uzupełnienia tynków , osadzenie parapetów podokiennych, wymiana drzwi sali świetlicy , ściany działowe pomieszczenia sanitarnego, stolarka drzwiowa wewnętrzna , uzupełnienie podłóg i ocieplenia stropu zaplecza , okładziny ścian glazurowane w pomieszczeniach sanitarnych , posadzki gresowe , obudowy z płyt gk, szpachlowanie ścian i sufitów , roboty malarskie itp. Powierzchnia użytkowa remontowanej świetlicy wynosi 80,85 m²
- C) Instalacja wod – kan. w pomieszczeniu sanitarnym : wykonanie kanalizacji podposadzkowej pvc 110 mm, wykonanie instalacji wodnej z tworzywa ppp 20 i 15 mm, wyposażenie instalacji w zawory odcinające kulowe , rewizje itp. montaż umywalk szt.2 i zlewozmywaka ze stali nierdzewnej na szafce , baterie kulowe 15 mm, pisuar , montaż podgrzewaczy wody (pojemnościowe) 10l itp.
- D) Przyłącze sanitarne :roboty ziemne ,wykonanie nowego przyłącza z rur PVC 160mm do istniejącego żelbetowego zbiornika bezodpływowego , długość przyłącza L=12 mb
- E) Instalacja elektryczna wnętrzowa : roboty demontażowe starych opraw ; przebicie otworów , wykucia bruzd ,montaż i zaprawienie przewodów, montaż puszek, gniazd wtyczkowych , wyłączników ; montaż tablicy wnętrzowej , montaż grzejników elektrycznych ściennych ,montaż opraw oświetleniowych szt. 12 , wykonanie pomiarów

- F) **Ogrodzenie terenu** : rozebranie istniejącego ogrodzenia , wykonanie cokołu ogrodzenia z bloczków i okapników betonowych , montaż słupków stalowych , montaż ogrodzenia sztachetowego o wysokości 120 cm na ryglach drewnianych 78 m², osadzenie furtek i wrót o szerokości 3m , osadzenie obrzeży betonowych 18 mb i wykonanie nawierzchni chodnika na podsypce cementowo – piaskowej z kostki betonowej gr 6 cm 16,20 m²
- G) **Remont elewacji budynku** : wymiana okna drewnianego na pvc w ścianie szczytowej budynku , wykonanie robót przygotowawczych i izolacji termicznej budynku ze styropian średniej gr.8 cm, wykonanie okładziny cokołu budynku płytkami klinkierowymi 21,50 m², okładziny schodów 9,8 m², tynk akrylowy elewacji gr. 1,5 mm , prace blacharskie uzupełniające ; wykonanie opaski wokół budynku z kostki betonowej 6 cm.
Powierzchnia robót elewacji : 156,30 m²
- H) **wyposażenie ruchome świetlicy** : stoły , krzesła , talerze , sztućce , regały itp wg szczegółowej specyfikacji załączonej do postępowania.

Dokładny zakres i opis technologii wykonania robót znajduje się w załączonym projekcie budowlanym; przedmiarze robót oraz opracowanej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

Wymaga się, aby Wykonawcy na wykonane roboty udzielili **co najmniej 2 - letniej gwarancji** jakości . Wykonawcy dostarczą materiały własnym transportem i na własne ryzyko.

4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

6. Dokumentacja projektowa.

- przewidziany do wykonania zakres robót remontowych nie wymaga opracowania szczegółowej dokumentacji projektowej
- na wniosek wykonawcy zamawiający prześle komplet dokumentów w ciągu 5 dni od daty złożenia wniosku za odpłatnością **15 zł**.

7. Termin wykonania zamówienia.

- **8 tygodni od daty przekazania placu budowy**
-

8. Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem zamówienia.
3. Dysponują potencjałem technicznym i ekonomicznym niezbędnym do wykonania zamówienia.
4. Dysponują pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia.

5. Posiadają sytuację finansową i ekonomiczną gwarantującą wykonanie zamówienia.
6. Za okres ostatnich 5 lat udokumentują wykonanie min. 1 zadania odpowiadającego przedmiotowi zamówienia i jego wartości
7. Nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 z dnia 09 lutego 2004 r., poz. 177)

9. Wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

10. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
2. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia (min. **1 zadanie** zawierające wykonanie robót remontowych ogólnobudowlanych); do wykazu należy załączyć kopię dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane należycie.
3. Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia (**min. 1 osoba**).

Kadra kierownicza musi posiadać:

- stwierdzenie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie branży budowlanej
- wpis na listę właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego, a jeżeli posiada uprawnienia **wydane po 14.02.1995r** – zaświadczenie lub decyzję o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

4. Oświadczenie, iż nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert
6. Załączną zaakceptowany projekt umowy lub oświadczenie o akceptacji warunków umowy.
7. Polisa ubezpieczeniowa wykonawcy lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzające ubezpieczenie od OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 50% ceny ofertowej brutto wykonawcy

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o złożone oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

11. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12. Termin związania ofertą ustala się na okres **30 dni** licząc pierwszy dzień, jako dzień składania ofert.

13. Informacji nt. specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również realizacji przedmiotu zamówienia udziela Pan Zygmunt Zarzeczny w Urzędzie Miejskim

tel. (068) 368-14-16 , fax (068) 368-14-01,

e – mail: z.zarzeczny@ilowa.pl

14. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Wykonawca może zwrócić się **na piśmie** do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na **mniej niż 6 dni** przed terminem otwarcia ofert. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej na której została opublikowana SIWZ.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie doręczona do wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz zamieszczona na stronie, na której została opublikowana SIWZ. Zamawiający przedłuży określony w pkt XI ust. 3 termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

15. Zaleca się wykonawcom dokonanie wizji lokalnej w terenie, gdzie będą prowadzone roboty, w celu przygotowania oferty oraz uzyskania wszelkich informacji niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty.

16. Kryteria oceny ofert :

- cena wykonania zamówienia **100 %**

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 100.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto uzyska 100 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto, stosując poniższy wzór:

$$C = (C_{\min} : C_o) \times (100\%) \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie za cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia,

C_{\min} - najniższa cena wśród wszystkich podlegających ocenie ofert,

C_o - cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia podana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

17. Zgodnie z art.3 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r o cenach, cena wykonania zamówienia obejmuje wszystkie elementy składowe, za wykonanie których Zamawiający jest zobowiązany wykonawcy zapłacić, w tym również podatek VAT.

Cenę należy podać w złotych polskich – brutto z wydzieleniem wartości podatku VAT.

Cenę oferty należy obliczyć na podstawie kosztorysu ofertowego. Uwaga-(podaną cenę ofertową nie należy traktować jako cenę ryczałtową)

18. Ofertę należy przygotować w sposób następujący :

Ofertę wraz z załączonym kosztorysem (pod rygorem odrzucenia oferty bezwzględnie obowiązująca jest treść i forma kosztorysu załączonego do SIWZ) należy złożyć w opakowaniu opisanym :

- adresem składającego ofertę,
- adresem Zamawiającego,
- oraz hasłem:

„Remont i wyposażenie świetlicy wiejskiej w Czyżówku oraz zagospodarowanie do niej przyległego terenu”

Nie otwierać przed dniem 16.09.2009 r., godz. 12¹⁵.

- dokumenty oferty powinny być **spięte** i złożone wewnątrz opakowania,
- kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub osobę przez niego uprawnioną (do oferty należy załączyć pełnomocnictwo).

19. Termin składania ofert.

Oferty należy składać do dnia 16.09.2009 r. do godziny 12⁰⁰.

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego (I piętro).

20. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 16.09.2009 r. o godzinie 12¹⁵ w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 8 , I piętro

21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

22. Kary umowne.

Z tytułu nienależytego wykonania, Zamawiający przewiduje zastosowanie kar umownych:

- za opóźnienie w zakończeniu robót budowlanych : **0,05%** ceny umownej, za każdy dzień opóźnienia,
- za odstąpienie od realizacji przedmiotu umowy: **10 %** ceny umownej.

23. Zamawiający załącza do siwz projekt umowy w celu zapoznania się i jej zaakceptowania.

24. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.

Wybrany wykonawca oraz wszyscy wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zostaną niezwłocznie powiadomieni o wyborze oferty, o wykluczeniu z postępowania, o odrzuceniu ofert.

Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie określony w odrębnym zawiadomieniu.

25. Środki ochrony prawnej:

1. Środki ochrony prawnej określa dział VI, rozdziały 1-4 (art. 179 – 198) ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 Nr 82 poz. 560 z późn. zm.).
2. Protest wnosi się w terminie **7 dni** od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem protestu dotyczącego specyfikacji istotnych warunków zamówienia, który wnosi się nie później niż **7 dni** przed upływem terminu składania ofert.
3. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
4. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą równowartości kwoty wymienionej w RPRM zgodnie z art. 11 ust. 8 ustawy wykonawcy nie przysługuje prawo wnoszenia odwołań do prezesa UZP i skarg do sądu.

Załączniki do SIWZ :

- formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2,
- oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 3,
- doświadczenie wykonawcy – załącznik nr 4,
- potencjał kadrowy – załącznik nr 5,
- wzór umowy – załącznik nr 6,
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.- załącznik nr 7
- przedmiar robót - załącznik nr 8
- kosztorys ofertowy – załącznik nr 9
- wyposażenie świetlicy – załącznik nr 10

Uwaga : wartość z załącznika nr 9 i 10 stanowić będzie jedną cenę oferenta zawartą w ofercie (zał. nr 1)

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

Remont i wyposażenie świetlicy wiejskiej w Czyżówku oraz zagospodarowanie do niej przyległego terenu

Tryb postępowania : przetarg nieograniczony.

Postępowanie opublikowane :

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego,
- na stronie internetowej Urzędu: www.ilowa.pl
- na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

1. Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa

Siedziba.....

Nr telefonu /faks

adres e-mail:

NIP

REGON

2. Dane dotyczące zamawiającego :

nazwa: **GMINA IŁOWA**

adres: **Iłowa, ul.Żeromskiego 27**

Nr tel. **(0-68) 368-14-00**

REGON : wpisać !

NIP : wpisać !

adres e-mail: **ilowa@ilowa.pl**

3. Zobowiązania wykonawcy.

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę umowną

Kwota netto..... zł

(słownie:)

Podatek VAT % VAT zł

(słownie:)

Cena wykonania zamówienia brutto: zł

(słownie:)

4. Oświadczenia wykonawcy :

- 1. zobowiązuję się wykonać zamówienie w okresie: **8 tygodni od daty przekazania placu budowy**
- 2. na wykonany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji na okres: **24 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
- 3. uważam się za związanego niniejszą ofertą do dnia
- 4. zamówienie wykonamy samodzielnie*
- 5. część zamówienia (określić zakres)

.....
.....
.....
..... zamierzamy powierzyć podwykonawcom*,

- 6. na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam następujące oświadczenia i dokumenty :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Oferta wspólna (jeżeli występuje).

Pełnomocnik wykonawców wspólnie składających ofertę:

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon..... Fax

Zakres umocowania :

.....
.....
.....

6. Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione

.....
.....

7. Inne informacje wykonawcy:

.....
.....

.....
(imię i nazwisko podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

data

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

Adres:

.....
.....
.....
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami)

....., dnia2009 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
pieczęć oferenta

OŚWIADCZENIE
o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Adres:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami).

....., dnia2009 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Lp.	Nazwa zamawiającego	Rodzaj robót	Wartość robót	Czas realizacji

Do wykazu należy załączyć kopię dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane należycie.

....., dnia2009r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

POTENCJAŁ KADROWY

Sporządzić i załączyć do oferty wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

Wymagane jest dysponowanie: min. 1 osobą z uprawnieniami w branży budowlanej, należącą do Izby Inżynierów Budownictwa.

Do wykazu należy załączyć kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień oraz kopię zaświadczenia o wpisie do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Rodzaj uprawnień	Nr uprawnień

....., dnia2009 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

W Z Ó R U M O W Y Nr.....

W dniu 2009 roku , w Iłowej pomiędzy **Gminą Iłowa** , z siedzibą w Iłowej przy Żeromskiego 27 reprezentowaną przez:

Adama Gliniaka - Burmistrza
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Iłowa - Ewy Pasternak - Jerz**
zwaną dalej **Zamawiającym**, a :

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.

2.

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi zamówienie publiczne nr
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących robót :
„Remont i wyposażenie świetlicy wiejskiej w Czyżówku oraz zagospodarowanie do niej przyległego terenu ”

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto (słownie:) plus podatek VAT według stawki w kwocie co daje wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie przewidziane w ust. 1 nie będzie waloryzowane w okresie realizacji umowy.
3. Określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia ryczałtowego stanowi zapłatę za kompletne wykonanie przedmiotu umowy w sposób zapewniający oczekiwany rezultat zgodnie z przedłożoną dokumentacją projektową. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.
4. W przypadku istotnej modyfikacji zakresu świadczenia Wykonawcy strony dokonają zmiany umowy w formie aneksu. Dokonując modyfikacji zakresu świadczenia Wykonawcy, strony wyodrębnią:
 - 1) roboty zamienne, przez które rozumie się roboty, które Wykonawca wykona w zamian robót zawartych w pierwotnej dokumentacji projektowej,
 - 2) roboty dodatkowe, przez które rozumie się roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a których nie można było przewidzieć w pierwotnej dokumentacji projektowej,
 - 3) roboty zaniechane przez które rozumie się roboty objęte pierwotną dokumentacją projektową, a których wykonanie stało się zbędne.
5. Modyfikacja świadczenia Wykonawcy winna nastąpić w sposób odpowiedni do pierwotnych warunków umowy.

6. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty zamienne będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorys różnicowy sporządzony przez Wykonawcę metodą szczegółową, przy czym w przypadku wykonywania robót według nowej technologii cena robót zostanie obliczona w sposób określony poniżej:
 - a) stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich i zysku – będą tożsame z wielkością tych składników cenowych zawartych w kosztorysie ofertowym;
 - b) ceny materiałów i sprzętu – według średnich cen opublikowanych w kwartalnej informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych i pracy sprzętu SEKOCENBUD, obowiązujących w chwili opracowania oferty i zawierających ceny zakupu dla materiałów, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym.
 Tak sporządzony kosztorys różnicowy po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Roboty dodatkowe o łącznej wartości nie przekraczającej 3% wynagrodzenia umownego stanowią ryzyko Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy. Roboty dodatkowe przekraczające tę wielkość Zamawiający powierzy w odrębnym trybie po przeprowadzeniu negocjacji.
8. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty zaniechane będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorys sporządzony przez Wykonawcę metodą szczegółową, tj. określający ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót polegających zaniechaniu pomnożonych przez ceny jednostkowe wynikające z kosztorysu ofertowego, stanowiącego podstawę obliczenia ceny w ofercie. Tak sporządzony kosztorys po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Wartość robót zaniechanych skutkuje odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy.
9. W przypadku zaistnienia przesłanek o których mowa w pkt 6 i 8 zmiana wynagrodzenia ryczałtowego uzasadni sporządzenie aneksu do umowy.
10. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego.....
Nr w terminie do **30** dni od daty złożenia u Zamawiającego faktury.
11. Ustala się rozliczenie na podstawie **faktury końcowej** płatnej po zakończeniu i odbiorze końcowym robót dokonanych przez inwestora i Inspektora Nadzoru.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy front robót w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia robót ustala się na dzień:**2009 roku**.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia o którym mowa w ust 2 w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - 2) działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty;
 - 3) istotnej modyfikacji zakresu świadczenia Wykonawcy stwierdzonej aneksem do umowy, która powoduje konieczność zmiany terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy;
 - 4) opóźnień w realizacji zamówienia będących następstwem wad zawartych w dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
4. Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia po stwierdzonej jednej z okoliczności wskazanych w ust 3 będzie uzasadniała zawarcie aneksu do umowy.

§ 4

1. Na prace objęte niniejszą umową Wykonawca udziela gwarancji:
 - 1) na roboty budowlane: **24 miesiące**,
 - 2) na materiały: zgodnie z gwarancją producenta.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po zakończeniu odbioru końcowego robót.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym jednak niż 21 dni.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami usunięcia wad jeśli Wykonawca nie przystąpi do ich usuwania w terminie 4 dni od dnia ich zgłoszenia.
5. Umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji, po odbiorze przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 5

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie: **Henryk Widawski**, działającego w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414).
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:, działającego w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414).

§ 6

1. Zlecenie robót podwykonawcom:
 - 1) Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom części robót wymienionych w ofercie wykonawcy;
 - 2) Przed wprowadzeniem podwykonawcy na plac budowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do akceptacji podwykonawcę oraz umowę z nim zawartą;
 - 3) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec zamawiającego na roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, odpowiadając za ich działania i zaniechania jak za własne.
 - 4) Wykonawca przedstawi max. 5 dni przed upływem terminu płatności zaświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami wobec podwykonawcy podpisane przez tego podwykonawcę.

§ 7

1. Zakończenie wykonania robót Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego wykonanych robót w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia.
Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Inspektora Nadzoru i Wykonawcy.
3. Zamawiający sporządza protokół odbioru. Protokół podpisują strony umowy.
4. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

§ 8

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim przypadku Zamawiający wypłaci Wykonawcy odpowiednią do zaawansowania prac część umówionego wynagrodzenia.
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy,

- 4) Wykonawca nie rozpoczął robót oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczającego termin na podjęcie robót,
 - 5) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż dwa tygodnie,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie z przyczyn, o których mowa w pkt 2-5) powyżej może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 2.) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1,
 - 3.) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1,
 - 4.) za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia ustalonego na usunięcie wad.
2. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższy należne kary umowne.

§ 10

Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta cenowa wraz z kosztorysem ofertowym.

§ 11

Do obowiązków Wykonawcy należy Posiadanie polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:

1. Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,
2. Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych.

§ 12

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami.
2. Wykonawca odpowiada za wszystkie sprawy związane z bezpieczeństwem, higieną pracy i ochroną przeciwpożarową w związku z prowadzonymi robotami i zabezpieczeniem miejsca robót.
3. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
5. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy pzp, Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi.
7. Umowa została sporządzona w 2 (dwóch) egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....