

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

1. Zamawiający :

GMINA IŁOWA

adres: **68-120 Iłowa, ul. eromskiego 27,**
tel. **(0-68) 368-14-00** fax . **(0-68) 368-14-01**

Godziny pracy Zamawiającego:

w **poniedziałek** od 8⁰⁰ do 16⁰⁰
od **wtorku do piątku** od 7³⁰ do 15³⁰

e-mail : **ilowa@ilowa.pl**

adres strony internetowej : www.ilowa.pl

1.1 Tryb postępowania:

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 29 listopada 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą .

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

1.2 Składanie oświadczeń, wniosków, zapytań w niniejszym postępowaniu możliwe będzie faxem. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

Wnioski o pobranie SIWZ oraz pytania do SIWZ przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego;

Zamawiający nie dopuszcza telefonicznego sposobu porozumiewania się z Wykonawcami oraz porozumiewania się drogą elektroniczną

1.3 Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje, odpowiedzi na złożone zapytania, modyfikacja specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odwołania i ich rozstrzygnięcia będą zamieszczane na stronie internetowej www.ilowa.pl .

1.4 W przypadku dokumentów dotyczących postępowania odwoławczego Zamawiający dopuszcza wyłącznie formę pisemną ;

1.5 W przypadku błędnie podanego nr telefonu i faksu lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z przedmiotem zamówienia.

2. Przedmiot zamówienia.

Uzbrojenie strefy aktywności gospodarczej przy autostradzie A-18 , w Gminie Iłowa ó etap II

Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV : 45220000-5 Roboty inżynierskie i budowlane

CPV : 45233140-2 ; 45232150-8 ; 45232400-6 ; 45232440-8 ;

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie uzbrojenia terenu strefy

gospodarczej przy autostradzie A-18 etap II (podstrefa Azalia i Magnolia) ,

w zakresie sieci wod.- kan. oraz wybudowanie dróg o nawierzchni bitumicznej

nr 1 i nr 2.

Dane ogólne i podstawowe parametry robót :

3.1 Sieć wodociągowa - wyczenie W1

Rurociągi fi 90 mm PE zgrzewane - 108 mb

Rurociągi fi 110 mm PE zgrzewane - 2444,50 mb

Hydranty nadziemne fi 80 mm , z zasuwami kołnierzowymi - 24 kpl

Zasuwki kołnierzowe sekcyjne fi 100 - 4 kpl

3.2 Kanalizacja sanitarna (podziemna) - wyczenie P10

Rurociągi fi 90mmPE zgrzewane - 105,5 mb

Rurociągi fi 110 mm zgrzewane - 1936 mb

Studnie przyłączeniowe betonowe fi 1000mm , z zaworem podziemnym - 26 studni

Zasuwki kołnierzowe fi 100mm - 2 kpl

3.3 Kanalizacja deszczowa

Rurociągi fi 200mm PVC - 120 mb

Rurociągi fi 250mm PVC - 281 mb

Rurociągi fi 315 mm PVC - 284 mb

Rurociągi fi 400 mmPVC - 664,5 mb

Rurociągi fi 500 mm PVC - 581 mb

Rurociągi fi 630 mm PVC - 635 mb

Studnie rewizyjne betonowe fi 1200mm ó 52 studnie

Studzienki ciekowe betonowe fi 500 mm ó 3 kpl

3.4 Zbiornik wód deszczowych o wymiarach 16m x 25m

Ziemny , uszczelniony foli PEHD gr.2 mm, z obsypk i stabilizacj z pŁt betonowych a urowych grubo ci 8 cm ; korona zbiornika wyŁona chodnikiem z pŁt betonowych 50x50x7 cm o powierzchni 88 m² ; balustrada stalowa z rur wysoko ci 110 cm i dŁgo ci 96mb.

3.5 Drogi nr 1 i nr 2

Warstwa cierzalna z mieszanki mastyksowo ó gresowej (SMA) o grubo ci 5 cm ; podbudowa zasadnicza z betonu asfaltowego o grubo ci 13 cm ; podbudowa pomocnicza z kruszywa łamanego o grubo ci 20 cm ; podŁe gruntowe wzmocnione stabilizacj cementem o grubo ci 15 cm ; szeroko drŁg - 6mb.

Powierzchnia drogi nr 1 ó 8708,30 m² ; kraw nik betonowy 20x30 cm ó 2662mb.

Powierzchnia drogi nr 2 ó 1534 m² ; droga bez kraw nika.

DokŁdny zakres i opis technologii wykonania robŁt znajduje si w zaŁczonym projekcie budowlanym; przedmiarze robŁt oraz opracowanej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robŁt.

Wymaga si , aby Wykonawcy na wykonane roboty udzielili **co najmniej 3 - letniej gwarancji** jako ci .

4. Nie dopuszcza si skŁadania ofert cz ciowych.

5. Nie dopuszcza si skŁadania ofert wariantowych.

6. Dokumentacja projektowa.

- stanowi zaŁcznik nr 9 do niniejszej SIWZ ,
- na wniosek wykonawcy zamawiaj cy prze le komplet dokumentów w ci gu 5 dni od daty zŁoenia wniosku za odpŁtno ci 50zŁ

7. Termin wykonania zamówienia.

7.1 Droga nr 2 ó do 30.09.2010 r.

7.2 Uzbrojenie terenu wod.- kan. oraz wykonanie drogi nr 1 ó do 31.08.2011r

7.3 Zako czenie caŁego zadania : 31.08.2011r

8. Warunki udziaŁu w post powaniu.

W post powaniu mog bra udziaŁwykonawcy, którzy speŁiaj nast puj ce warunki:

1. S uprawnieni do wyst powania w obrocie prawnym.
2. Posiadaj uprawnienia do wykonywania czynno ci zwi zanych z wykonywaniem zamówienia.
3. Dysponuj potencjaŁem technicznym i ekonomicznym niezb dnym do wykonania zamówienia.
4. Dysponuj pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia.
5. Posiadaj sytuacj finansow i ekonomiczn gwarantuj c wykonanie zamówienia.
6. Za okres ostatnich 5 lat udokumentuj wykonanie robŁt odpowiadaj cych przedmiotowi zamówienia :

- a) robót uzbrojenia terenu wod.- kan. (min. 2 zadania o wartości min. 500 000 zł brutto każde).
 - b) robót drogowych (min. 2 zadania o wartości min. 200 000 zł brutto każde)
7. Nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 z dnia 09 lutego 2004 r., poz. 177)

9. Wadium.

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **150 000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).**

Wadium musi obejmować okres zwrotu ofert, tj. **30 dni** od daty składania ofert.

FORMY WNOŠZENIA WADIUM:

- 1) **Wadium w formie pieniężnej** należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego
 - **Bank : Bank Spółdzielczy w Iławie**

Nr rachunku : 50 9658 0006 0000 1443 2007 0004 z dopiskiem na blankiecie przelewu **Wadium przetargowe na uzbrojenie strefy aktywnej gospodarczej, w Gminie Iława ó etap II**. Kserokopii dowodu przelewu potwierdzony za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
- 2) **Wadium wnoszone w formie:** poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeń udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy w formie nienaruszonego oryginału zdeponować w kasie u Zamawiającego, a kopię załączyć do oferty.
- 3) Z treści winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie zwrotu ofert, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) **Wadium musi być wniesione najpóźniej do dnia: 18.03.2010 r. do godz. 12.00.**
- 5) Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 6) Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona (**kopie dowodu wpłacenia wadium należy załączyć do oferty**).
- 7) Dyspozycje w zakresie zwrotu wniesionych w pieniądzu wadium wykonawców, Zamawiający przekazuje do banku niezwłocznie po:
 - a) upływie terminu zwrotu ofert,
 - b) zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego i wniesieniu zabezpieczenia, należytego wykonania tej umowy,
 - c) unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, pod warunkiem, iż protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia,

10. Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
2. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartości robotom

stanowi cym przedmiot zamówienia (min. **2 zadanie** zawieraj ce wykonanie uzbrojenia wod ó kan. terenu o **warto ci min. 500 000 z€ brutto ka de oraz 2 zadania z zakresu robót drogowych o warto ci min. 200 000 z€brutto ka de**) ; do wykazu nale y za€czy kopi dokumentu potwierdzaj cego, e roboty te zosta€ wykonane nale ycie.

3. Wykaz osób i podmiotów, które b d wykonywa zamówienie wraz z informacjami na temat kwalifikacji niezb dnych do wykonania zamówienia (**min. 2 osoby**).

Kadra kierownicza musi posiada :

stwierdzenie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie (uprawnienia bran y budowlano ó konstrukcyjnej))

- stwierdzenie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie (uprawnienia bran y sanitarnej)
 - wpis na list w€ ciwej Okr gowej Izby Samorz du Zawodowego, a je eli posiada uprawnienia **wydane po 14.02.1995r** ó za wiadczenie lub decyzj o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
4. O wiadczenie, i nie podlegaj wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówie publicznych.
 5. Aktualne za wiadczenia w€ ciwego naczelnika Urz du Skarbowego oraz w€ ciwego oddzia€ Zak€du Ubezpiecze Spo€cznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Spo€cznego potwierdzaj cych odpowiednio, e wykonawca nie zalega z op€caniem Podatków ; op€t oraz sk€dek na ubezpieczenie zdrowotne lub spo€czne, wystawione nie wcze niej ni 3 m-ce przed up€wem terminu sk€dania ofert.
 6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie okre lonym w art.24 ust.1 pkt.9 ustawy, wystawionej nie wcze niej ni 6 miesi cy przed up€wem terminu sk€dania ofert.
 7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równowa nego za wiadczenia w€ ciwego organu s dowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie okre lonym w art. 24 ust. 1 punkt 4-8 ustawy wystawiona nie wcze niej ni 6 m-cy przed up€wem terminu sk€dania ofert,
 8. Kopia dowodu wp€cienia wadium
 9. Polisa ubezpieczeniowa wykonawcy lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzaj ce ubezpieczenie od OC w zakresie prowadzonej dzia€lno ci gospodarczej o warto ci ubezpieczenia na kwot nie mniejsz ni 50% ceny ofertowej brutto wykonawcy.
 10. Zaakceptowany projekt umowy lub o wiadczenie o akceptacji warunków umowy.
 11. Uproszczony kosztorys ofertowy sporz dzony na podstawie za€czonych przedmiarów robót wraz z wykazem stawki roboczogodziny i zastosowanych narzutów.

Ocena spe€cienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formu€ špe€cia - nie spe€ciaö, w oparciu o z€cone o wiadczenia oraz dokumenty potwierdzaj ce spe€cienie tych warunków.

Wykonawca musi wykaza spe€cienie ka dego z warunków. Niespe€cienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z post powania.

Je eli wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.5 sk€da dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzib lub miejsce zamieszkania, potwierdzaj ce odpowiednio, e:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upad€ ci;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania si o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, op€t lub sk€dek na ubezpieczenie spo€czne lub zdrowotne albo, e uzyska€ przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozł enie na raty zaleg€ch p€tno ci lub wstrzymanie w ca€ ci wykonania decyzji w€ ciwego organu.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 5 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 5 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Ważność dokumentów jak wyżej.

Wykonawcy mogą również wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne). W takim przypadku muszą spełnić następujące wymagania:

wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić Wykonawcę - Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Udzielone pełnomocnictwo musi zawierać:

- postępowanie o zamówienie publiczne, którego ono dotyczy,
- nazwy wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wraz z określeniem adresu ich siedziby,
- nazwy i adres ustanowionego Wykonawcy - Pełnomocnika,
- zakres umocowania pełnomocnictwa,

dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym przez Wykonawcę - Pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń wymienione we właściwym rejestrze lub wpisane do ewidencji działalności gospodarczej Wykonawców składających wspólne oferty. Oryginał pełnomocnictwa musi zostać załączony do oferty.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą - Pełnomocnikiem. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów, które ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, a nie nazwy i adres Wykonawcy - Pełnomocnika.

11. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12. Termin związania ofert

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin związania ofert, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofert, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofert nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofert jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofert.

13. Informacje nt. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jak również realizacji

przedmiotu zamówienia udziela Pan Dariusz Niedzwiecki w Urzędzie Miejskim

tel. (068) 368-14-15, fax (068) 368-14-01,

e-mail: d.niedzwiecki@ilowa.pl

14. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnienia, chyba że prośba o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonane zmiany Specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza także na tej stronie.
5. Zamawiający przed dniem terminu składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie poinformuje wykonawców, którym przekazano SIWZ, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza tę informację na tej stronie.
6. W postępowaniu o wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy **przekazują pisemnie**. O wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu (nr: 68 368-14-01) uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została **niezwłocznie** (nie później niż w terminie **3 dni**) **potwierdzona pisemnie**. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

15. Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza wykonywanie robót przez podwykonawców **tylko i wyłącznie w zakresie robót drogowych**

Podwykonawców i powierzony im zakres do wykonania należy podać w ofercie.

W przypadku zatrudnienia podwykonawców innych niż wymienionych w ofercie, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć wniosek na piśmie do Zamawiającego o zaakceptowanie poszczególnych podwykonawców.

Wraz z wnioskiem wykonawca przedstawi następujące dokumenty :

- a) projekt umowy z podwykonawcą ,
- b) uprawnienia podwykonawcy, jeżeli powierzone prace wymagają posiadania takich uprawnień .

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia wniosków.

16. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert przy uwzględnieniu przyjętych kryteriów:

1. Cena za wykonanie zadania (brutto, z VAT) - 100 %

Ocena ofert będzie dokonana komisyjnie w następujący sposób:

Punktacja za cenę liczona będzie wg wzoru:

Cena najniższa oferty

----- x 100 pkt. x 100 %

Cena badanej oferty

17. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowi będzie wynagrodzenie umowne za realizację całego przedmiotu zamówienia, podaj ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Jeżeli została oferta powodująca powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena ofertowa nie jest ceną ryczałtową, bezwzględnie obowiązującymi kosztorys ofertowy.

18. Oferta należy przygotować w sposób następujący:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie, czytelnie, technik trwałą oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz (czyste strony nie muszą być podpisywane).
Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. Oferta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ bez modyfikacji jego formy przez wykonawcę. Dotyczy to również załączników do oferty, których formularze wykonał Zamawiający. W przypadku sporządzenia oferty przy użyciu komputera należy zachować formę wzoru Formularza ofertowego z zachowaniem treści oświadczeń i ich kolejności.
Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

5. Każda strona winna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: znaki wizerunkowe, z którego można odczytać zgodnie z aktualnym dokumentem to samo imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli wizerunkowy znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
6. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane i określone w SIWZ.
7. Dokumenty wykonawcy przedstawia w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może odmówić przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, jeżeli przedstawiona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

Wszystkie miejsca, w których wykonawca nawiązuje zmiany winny być podpisane i datowane wizerunkowo przez osobę podpisującą ofertę.

9. Oferty należy umieścić w nieprzeznaczonym kopercie opisanej w następujący sposób:

„Oferta o uzbrojenie strefy aktywnej gospodarczej przy autostradzie A-18, w Gminie Iława – etap II”

i opatrzonej danymi wykonawcy oraz adresem Zamawiającego.

Skutki związane z nieoznaczeniem koperty w sposób podany w SIWZ ponosi wykonawca.

10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i doręczeniem oferty zamawiającemu oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
12. Zamawiający sugeruje, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron rozpoczyna się od nr 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty (czyste strony mogą w ogóle nie być numerowane).

Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmieni**ć poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, z dopiskiem na kopercie opatrzonej danymi wykonawcy **„ZMIANA”** dot. sprawy nr **11111111** lub **wycofa**ć ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z dopiskiem na kopercie opatrzonej danymi wykonawcy **„WYCOFANIE”** dot. sprawy nr **11111111**.

- Koperty oznaczone napisem **„WYCOFANIE”** będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodnie z zadanymi ofertami, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

- Koperty oznaczone dopiskiem **„ZMIANA”** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

14. Zamawiający cy zwróci ofertę zwróci on po terminie bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

Oferta wraz z załączonymi kosztorysami ofertowymi - załącznik 7 (zestawienie całościowe) 7a, 7b, 7c należy złożyć w opakowaniu opisanym:

- adresem składającym ofertę,
- adresem Zamawiającego,
- oraz hasłem:

Oferta o uzbrojenie strefy aktywnej gospodarczej przy autostradzie A-18, w Gminie Iłowa o etap II

Nie otwiera przed dniem 18.03.2010 r. godz. 12¹⁵.

- dokumenty oferty powinny być spakowane w trzopakowaniu,
- kopie dokumentów powinny być potwierdzone ksero z oryginałem przez wykonawcę lub osobę przez niego uprawnioną (do oferty należy załączyć pełnomocnictwo).

Zaleca się wykonawcom dokonanie wizji lokalnej w terenie, gdzie będą prowadzone roboty, w celu przygotowania oferty oraz uzyskania wszelkich informacji niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty.

19. Termin składania ofert.

Oferty należy składać do dnia 18.03.2010 r. do godziny 12⁰⁰.

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego (I piętro).

20. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 18.03.2010 r. o godzinie 12¹⁵ w siedzibie Zamawiającego, w pok. nr 8.

21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wpłacenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego zabezpieczeniem w deklarowanej przez siebie formie w wysokości **5%** ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej w terminie podpisania umowy.
- 2) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
- 3) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w wysokości **5%** ceny ofertowej, w jednej lub w kilku następujących formach:

Wpłaty w pieniądzu;

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem z rachunku Wykonawcy na rachunek Zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

W porównaniach bankowych lub porównaniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

W gwarancjach bankowych;

gwarancjach ubezpieczeniowych;

opórczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający nie dopuszcza form zabezpieczenia określonych w art. 148, ust. 2

ustawy PZP.

22. Kary umowne.

Z tytułu niewykonania lub niepełnego wykonania, Zamawiający przewiduje zastosowanie kar umownych:

- za opóźnienie w wykonaniu robót budowlanych : **0,1%** ceny umownej, za każde opóźnienie,
- za odstąpienie od realizacji przedmiotu umowy: **5 %** ceny umownej.
- za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękami w wysokości **0,1%** wartości wynagrodzenia brutto.

23. Zamawiający załącza do SIWZ projekt umowy w celu zapoznania się i jej zaakceptowania.

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do umowy zgodnych z zapisami zawartymi we wzorze umowy, będącym załącznikiem do SIWZ.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy w wyjątkowych sytuacjach, zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 późn. zm.).

24. Badanie i ocena złożonych ofert.

1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może odebrać od wykonawców wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z wyjątkiem przypadków opisanych w pkt 8.

3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) omyłki pisarskie,
- 2) omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty; niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Zamawiający odrzuci ofertę (zgodnie z art. 89 ust. 1 pzp), jeżeli:

- 1) jest niezgodna z pzp,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 pzp,

- 3) jej zaniechanie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niskie ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została wykluczona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgłosił na poprawienie omyłek, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niskie ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 6. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 7. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie wyjaśnia lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niskie ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 8. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 93 ust. 1 pzp), jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynęły wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3,
 - 2) w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono co najmniej dwóch ofert nie podlegających odrzuceniu,
 - 3) w postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej wpłynęło mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej albo nie została złożona żadna oferta,
 - 4) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 5) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można wcześniej przewidzieć,
 - 7) postępowanie obciążone jest wadliwymi zawartymi umowami w sprawie zamówienia publicznego,
 9. Na podstawie art. 93 ust. 1a zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia nie zostaną mu przyznane.
 10. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie nie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia ów w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - b) złożyli oferty ów w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

podaj c uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi go o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

25. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazw (firm), siedzib i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje o których mowa w pkt a) zamawiający zamieści niezwłocznie także na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Iłowej).

2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę odrębnym pismem.

3. W przypadku gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, zamawiający wybierze spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba że w postępowaniu przetargowym została złożona tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu lub upływie terminu złożenia ofert.

4. Wykonawca, którego oferta została wybrana podpisze umowę osobiście albo upoważni do tego osobę uprawnioną do składania oświadczeń w jego imieniu. Osoba ta winna posiadać dokument pełnomocnictwa.

5. Jeżeli wykonawca bez usprawiedliwienia nie stawi się w wyznaczonym terminie we wskazanym miejscu w celu podpisania umowy z zamawiającym zostanie potraktowany tak, jakby odmówił podpisania umowy.

6. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie działał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

26. Rodki ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak te postanowie niniejszej SIWZ przysługują rodki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przy czym, zgodnie z przepisem art.180 ust. 2 pkt 2, 3 i 4 **odwołanie przysługuje wyłącznie** od:

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty.

27. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane.
5. Ujawnianie treści protokołu wraz z załącznikami odbywa się zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
 - c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,
 - d) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania.
6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Załączniki do SIWZ :

- formularz ofertowy ó załącznik nr 1,
- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania ó załącznik nr 2 ,
- oświadczenie wykonawcy ó załącznik nr 3,
- potencjał kadrowy ó załącznik nr 4,
- wzór umowy ó załącznik nr 5,
- przedmiar robót - załącznik nr 6a, 6b ,6c
- kosztorys ofertowy ó załącznik nr 7 (całościowy); 7a ,7b,7c
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót ó załącznik nr 8
- projekt budowlany tom1 ,2 (sieci + drogi) ó załącznik nr 9 (wersja elektroniczna)

Ilowa, data

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazw :

**Uzbrojenie strefy aktywności gospodarczej przy autostradzie A-18 ,
w Gminie Iłowa ó etap II**

Tryb postępowania : przetarg nieograniczony.

Postępowanie opublikowane :

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego,
- na stronie internetowej Urzędu: www.ilowa.pl
- na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

1. Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu /faks

adres e-mail:

NIP

REGON

2. Dane dotyczące zamawiającego :

nazwa: **GMINA IŁOWA**

adres: **68-120 Iłowa, ul. Piłsudskiego 27**

Nr tel. (68) 368-14-00

adres e-mail: **ilowa@ilowa.pl**

3. Zobowiązania wykonawcy.

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę umowną

Kwota netto.....zł

(słownie:

Podatek VAT % VAT.....zł

(słownie:

Cena wykonania zamówienia brutto:zł

(słownie:

.....
pieczęć oferenta

O WIADCZENIE
o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Adres:

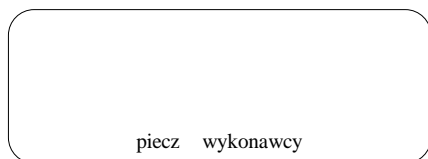
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami).

....., dnia2010 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Załącznik nr 3



DO WIADCZENIE WYKONAWCY

Lp.	Nazwa zamawiaj cego	Rodzaj robót	Warto robót	Czas realizacji

Do wykazu nale y za€czy kopi dokumentu potwierdzaj cego, e roboty te zosta€ wykonane nale ycie.

....., dnia2010r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upowa nionej)

POTENCJAŁ KADROWY

Sporządzić i załączyć do oferty wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

Wymagane jest dysponowanie: 1 osobą z uprawnieniami w branży sanitarnej oraz 1 osobą w branży budowlanej, należących do Izby Inżynierów Budownictwa.

Do wykazu należy załączyć kopie dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień oraz kopie za wiadczenia o wpisie do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Rodzaj uprawnień	Nr uprawnień

....., dnia2010 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Projekt umowy

Zawarta w dniu _____ pomiędzy Gminą Iłowa mającą siedzibę w Iłowej przy ul. **eromskiego 27**, reprezentowaną przez:

1. Burmistrza Gminy ó Adama Gliniaka

przy kontrasygnacie Skarbnika ó Ewy Pasternak-Jerz zwaną dalej w treści Umowy "Zamawiającym",

a _____ wpisanym w dniu _____ do rejestru ewidencji działalności gospodarczej /do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr _____ NIP: _____, reprezentowanym przez:

1. _____
2. _____

zwanym dalej w treści Umowy "Wykonawcą"

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego z mocy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późniejszymi zmianami

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Na podstawie wyboru oferty **Wykonawcy** w wyniku postępowania o zamówienie publiczne, w trybie przetargu nieograniczonego, **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na realizacji zadania pod nazwą :

o Ubrojenie strefy aktywności gospodarczej przy autostradzie A-18 , w Gminie Iłowa ó etap II o

2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, Dokumentacja projektowa oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót stanowiące załączniki do niniejszej umowy.

§ 2

1. Zamawiający dopuszcza, pod warunkiem przedstawienia w dniu podpisania umowy szczegółowego zakresu rzeczowego, wykonanie części zamówienia przez podwykonawców, nie dopuszcza jednak do zawierania umów pomiędzy podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.
2. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego ponieść pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców oraz odpowiada za koordynację robót i odbiera roboty od podwykonawców.

3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania jednego egzemplarza podpisanej umowy z podwykonawcą Zamawiającemu.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonywane przez podwykonawcę.

§ 3

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik Budowy
i i i i i i i i i
2. Zamawiający powołuje nadzór inwestorski w osobie inspektora nadzoru
i i i i i i i i .
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
4. Przedstawicielem Zamawiającego w kontaktach z Wykonawcą będzie
i i i i i i i i ..

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest poinformować niezwłocznie Zamawiającego o wystąpieniu konieczności wykonania robót dodatkowych (nieujętych w przedmiarach robót stanowiących podstawę opracowania Oferty przetargowej) i potwierdzić zaistnienie tej konieczności wpisem do dziennika budowy.
2. Z wyjątkiem robót, które ze względu na bezpieczeństwo osób, mienia lub zabezpieczenia przed znacznymi szkodami muszą być wykonane niezwłocznie, roboty dodatkowe mogą być wykonywane tylko po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.
3. Zlecenie wykonania robót dodatkowych może nastąpić wyłącznie na podstawie umowy na roboty dodatkowe zawartej zgodnie z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający pokryje wartość robót dodatkowych, jeżeli konieczność ich wykonania nie powstała z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, ani też na skutek zdarzenia losowego zaistniałego w czasie prowadzenia robót.

II. Prawa i obowiązki stron Umowy

§ 5

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy, do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a. przekazanie dokumentacji projektowej wraz z oświadczeniem Projektanta o jej kompletności w terminie do 7 dni od zawarcia umowy.
 - b. protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie do 7 dni od zawarcia umowy.
 - c. zapewnienie nadzoru inwestorskiego,

- d. dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu w terminie 3 dni od daty powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru, potwierdzonego wpisem do dziennika budowy
 - e. odbiór końcowy przedmiotu umowy.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.

§ 6

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy, do obowiązków Wykonawcy należą:
- a. przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie 10 dni od daty podpisania umowy harmonogramu rzeczowo - finansowego robót
 - b. zapewnienie stałego kierownictwa budowy na czas realizacji przedmiotu Umowy, opracowanie planu BIOZ
 - c. zabezpieczenie na swój koszt pełnej obsługi geodezyjnej robót wraz z opracowaniem końcowych pomiarów geodezyjnych robót (opracowanie map wykonawczych)
 - d. organizacja zaplecza socjalnego i magazynowego na potrzeby Wykonawcy,
 - e. zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy,
 - f. zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej,
 - g. utrzymanie porządku na terenie budowy,
 - h. naprawa szkód powstałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy,
 - i. powiadamianie Inspektorów Nadzoru o gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - j. pisemne powiadomienie Zamawiającego o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy,
 - k. uporządkowanie terenu budowy oraz wywiezienie wszelkich materiałów i odpadów związanych z realizacją robót przed datą odbioru końcowego,
 - l. udział w odbiorze końcowym w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Po zakończeniu przedmiotu Umowy Wykonawca przedłoży pisemnie oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót oraz uporządkowaniu terenu budowy.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, których ujawnienie mogłoby zaszkodzić interesom Zamawiającego.

III. Termin wykonania i odbiór przedmiotu Umowy

§ 8

Ustala się terminy realizacji umowy liczone od daty przekazania placu budowy:

A) Termin całkowity wykonania zadania w okresie - do 31.08.2011r

B) Terminy wykonania poszczególnych etapów : (odbiory częściowe)

1. Wykonanie drogi nr 2 - do 30.09.2010 r.

2. Wykonanie uzbrojenia terenu wod.-kan. oraz drogi nr 1 do 31.08.2011r

Termin 31.08.2011r jest terminem końcowym dla odbioru i rozliczenia całego zadania

1. Termin zakończenia, za zgodą Zamawiającego, może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

§ 9

1. Zamawiający stwierdza zakończenie przedmiotu umowy w formie protokolarnej po przeprowadzeniu odbioru końcowego.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego w formie pisemnego powiadomienia przed terminem umownym wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający wyznaczy termin i przystąpi do odbioru końcowego robót w ciągu 14 dni od daty otrzymania powiadomienia o gotowości do odbioru.
4. Warunkiem przystąpienia do odbioru jest potwierdzenie gotowości do odbioru przez Inspektorów Nadzoru.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a. jeżeli wady nadają się do usunięcia:
 - w przypadku wystąpienia wad mało istotnych, może dokonać odbioru końcowego wyznaczając w protokole terminy usunięcia wad,
 - w przypadku wystąpienia wad istotnych z punktu widzenia Zamawiającego, może wstrzymać odbiór końcowy do czasu usunięcia wad i zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu.
 - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiają użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, może dokonać odbioru z jednoczesnym odpowiednim obniżeniem wynagrodzenia,
 - c. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub odstąpić od wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
6. Z czynności odbiorowych będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
7. Wykonawca skompletuje i przekaże Zamawiającemu przed odbiorem końcowym pełną dokumentację powykonawczą, instrukcje obsługi urządzeń umożliwiających Zamawiającemu prawidłowe ich eksploatację, oraz certyfikaty, atesty i aprobaty na wbudowane materiały.
8. Wykonawca przeprowadzi przed odbiorem końcowym przewidziane w odpowiednich przepisach odbiory techniczne, sprawdzenia i próby.

9. Wykonawca przeprowadzi wstępne przeszkolenie w zakresie prawidłowej obsługi urządzeń dla wytypowanych przedstawicieli Wykonawcy.

IV. Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 10

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie umowne :
- netto: z€
 - podatek VAT: z€
 - brutto: z€
- (suma brutto:)
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.

§ 11

1. W wypadku wystąpienia robót dodatkowych, o których mowa w § 4 lub zamiennych w stosunku do kosztorysów ofertowych, roboty te będą rozliczane na podstawie kosztorysów szczegółowych opracowanych na podstawie obmiaru lub przedmiaru robót, wg katalogów KNR / KNNR oraz podanych w ofercie czynników kalkulacyjnych:
- stawka roboczogodziny - *í í z€*
 - koszty po rednie Kp (od R + S) - *í í %*
 - zysk (R +S + Kp) - *í í %*
 - ceny materiałów (wraz z kosztami zakupu) i sprzętu nie mogą być wyższe niż ceny rednie krajowe publikowane w wydawnictwach "Sekocenbud" z okresu realizacji robót.

Kosztorysy podlegają sprawdzeniu przez Inspektora Nadzoru.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji części robót objętych umową. W takim przypadku nastąpi umniejszenie wartości umownej poprzez wytrącenie lub umniejszenie odpowiednich pozycji kosztorysowych w kosztorysie ofertowym.

V. Warunki płatności

§ 12

1. Rozliczenie wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi łącznie fakturami w oparciu o harmonogram przedłożony na podstawie § 6 pkt. 1 ppkt. a umowy.
2. Zamawiający przewiduje uruchomienie płatności za przedmiot umowy w następujących terminach i wielkościach:
- a) Za wykonanie drogi nr 2 do 31.05.2010 r. ó 33%, do 31.07.2010 r. ó 33%, do 30.09.2010 r. ó 34%;
 - b) Za wykonanie uzbrojenia terenu w systemie wod.-kan. oraz za wykonanie drogi nr 1 do 28.02.2011 r. ó 33%, do 31.05.2011 r. ó 33%, do 31.08.2011 r. ó 34%.

3. Wykonawca uwzględni dni w harmonogramie rzeczowo finansowym terminy i wielkość należności za wykonanie przedmiotu umowy określone w pkt. 2.
4. Przyjęte terminy i wielkość należności podyktowane są możliwością pozyskania dotacji na przedmiot umowy ze środków UE przez Zamawiającego.
5. Podstaw do wystawienia faktury kosztowej będzie podpisany przez Inspektora Nadzoru protokół wykonanych robót wraz ze sprawdzonym kosztorysem powykonawczym tych robót, sporządzonym w oparciu o kosztorys ofertowy do umowy.
6. W przypadku wystąpienia, w zakresie robót objętych protokołami odbioru, prac wykonywanych przez podwykonawcę warunkiem zapłaty dla Wykonawcy jest przedstawienie potwierdzenia przez podwykonawcę otrzymania wynagrodzenia za przedmiotowe prace.
7. / Wartość robót rozliczana fakturami kosztowymi nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia umownego.
8. Po całkowitym zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wystawi fakturę kosztową. Podstaw wystawienia faktury kosztowej będzie protokół odbioru kosztowego oraz zatwierdzone kosztorysy powykonawcze.
9. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie opłacane z konta Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
11. Termin płatności faktur wynosi 30 dni licząc od dnia jej otrzymania.
12. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
13. Zamawiający w przypadku opóźnienia płatności zobowiązany jest do zapłaty odsetek zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. Nr 139 poz. 1323 z późn. zm.).
14. Wykonawca nie może dokonać przelewu przysługujących mu na podstawie niniejszej umowy wierzytelności na rzecz innej osoby fizycznej lub prawnej bez zgody Zamawiającego.

VI. Rękojmia za wady i gwarancja jako ci

§ 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pełnej gwarancji jako ci i rękojmi na przedmiot umowy **na 36 miesięcy**, na warunkach określonych w karcie gwarancyjnej, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy w okresie równym okresowi gwarancji, lecz nie krótszym niż 3 lata od daty kosztowego odbioru robót.
3. Po upływie terminu gwarancji i rękojmi Zamawiający wyznaczy termin odbioru pogwarancyjnego.

§ 14

1. Warunkiem wykonania uprawnień z tytułu gwarancji jako ci jest złożenie przez Zamawiającego pisemnej reklamacji.

2. Strony Umowy dokonaj przeglądu gwarancyjnego w ostatnim dniu terminu gwarancji, a stwierdzone wówczas usterki Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach gwarancji.

VII. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

§ 15

1. Wykonawca, zgodnie z art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto najpóźniej w dacie zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) gotówką,
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w gotówce należy przelać na rachunek Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się zwrócić 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego. Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rezerwacji, do końca okresu ich trwania i zwrócone będzie w ciągu 15 dni po dokonaniu przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego odbioru pogwarancyjnego.
5. W przypadku, kiedy Wykonawca wnieśli zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający zwróci mu dotychczasową gwarancję lub poręczenie w terminie, o którym mowa wyżej, pod warunkiem, że Wykonawca uprzednio dostarczy nową gwarancję lub poręczenie opiewające na 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VIII Odstąpienie od Umowy

§ 16

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w następujących sytuacjach:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- c) zostanie wykonany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- d) Wykonawca, bez uzasadnionej przyczyny, nie rozpocznie realizacji robót w wyznaczonym terminie, mimo wezwania Zamawiającego do tego na piśmie,
- e) Wykonawca, bez uzasadnionej przyczyny, przerwie realizację robót na okres dłuższy niż 10 dni,
- f) Wykonawca pozostaje w zwłoczce dłuższej niż 10 dni w stosunku do harmonogramu robót,
- g) Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z Umową, Prawem budowlanym oraz dokumentacją projektową,
- h) Wykonawca nie stosuje się do poleceń Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego.

§ 17

Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w następujących okolicznościach:

- a) Zamawiający, bez uzasadnionej przyczyny, odmawia dokonania odbioru robót,
- b) Zamawiający zawiadomił Wykonawcę, a mimo to wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych przyczyn nie bierze udziału w odbiorze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

§ 18

Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 19

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze stron, Wykonawca sporządzi, przy udziale Zamawiającego, w ciągu 7 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy.
2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty, w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z której winy odstąpienie od Umowy.
3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które znajdują się na placu budowy, a nie mogły być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszymi umowami,
4. Zamawiający, w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie zobowiązuje się do:
 - dokonania odbioru ilościowego oraz jakościowego przerwanych robót,
 - zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane i odebrane,
 - odkupienia materiałów i konstrukcji lub urządzeń określonych w punkcie 3 niniejszego paragrafu umowy,
 - przekazania od wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

IX Kary umowne

§ 20

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:

1. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy brutto,
2. w przypadku nie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy brutto,
3. w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,1% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, liczony po upływie terminu na wykonanie przedmiotu umowy brutto,
4. w przypadku zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,1% wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu ustalonego na ich usunięcie.

§ 21

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy.
2. Powyższe nie dotyczy odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 22

Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, dopuszczalne jest dochodzenie odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych..

§ 23

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

X. Postanowienia końcowe

§ 24

Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 25

Spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będą rozstrzygane w miejscu wskazanym dla siedziby Zamawiającego.

§ 26

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową będzie miało zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy Prawo Budowlane oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 27

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Oferta przetargowa
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
3. Dokumentacja projektowa.
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy robót
5. Wzór karty gwarancyjnej.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik do umowy

do umowy nr

z dnia

Karta gwarancyjna

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady fizyczne robót budowlanych

1. Przedmiotem karty gwarancyjnej są roboty polegające na wykonaniu zadania :

<p>o Ubrojenie strefy aktywności gospodarczej przy autostradzie A-18 , w Gminie Iłwa ó etap II o</p>

objętej umową nr _____ z dnia _____

2. Data odbioru robót: _____

3. Ogólne warunki gwarancji:

3.1. Wykonawca oświadcza, że roboty objęte niniejszą gwarancją zostały wykonane zgodnie z umową, projektem technicznym, przepisami technicznymi budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej.

3.2. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych w okresach trwania gwarancji.

3.3. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania wad w terminie dwóch dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego, a wad szczególnie uciążliwych w terminie jednego dnia.

3.4. Jeżeli przystąpienie do usunięcia wad ze względów technicznych nie jest możliwe w tym okresie to niezwłocznie po usunięciu przeszkody.

- 3.5. Okresy gwarancji na poszczególne elementy ulegają wydłużeniu o okresy dokonywania napraw gwarancyjnych oraz okresy trwania przeszkód uniemożliwiających dokonanie naprawy.
- 3.6. Usunięcie wad winno nastąpić w najkrótszym możliwym ze względów technicznych terminie w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 3.7. Stwierdzenie usunięcia wad nie może nastąpić później niż w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
- 3.8. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
- a. siły wyższej
 - b. normalnego zużycia,
4. Czas trwania gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót.
5. Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Naturalne zużycie związane z eksploatacją nie jest objęte gwarancją.
6. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłaszanych wad, przyczyn ich powstania i sposobu ich usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej dokumentacji.

Warunki gwarancji przyjmuje się

Zamawiający:

Wykonawca